

עיריית חיפה
האגף לרישוי ופקוח על הבנייה

נוהל לאכיפת פינוי מוסדר של פסולת בניין באמצעות חוק התכנון והבנייה

1. הגדרות:

אתר מוסדר לסילוק פסולת בניין ו/או אתר מוסדר- אתר המאושר על ידי המשרד לאיכות הסביבה לקליטה וטיפול בפסולת בניין.

פסולת בניין פסולת הנוצרת כתוצאה מפעילות בנייה או הריסה של מבנים.

הועדה -	הועדה המקומית לתכנון ולבנייה חיפה.
היתר -	היתר בנייה.
המשרד -	המשרד לאיכות הסביבה.

2. מטרת הנוהל:

מטרת נוהל זה היא להתוות כללים לאכיפת הפניית פסולת בניין לאתרי סילוק פסולת מוסדרים בהתאם להנחיות חוק התכנון והבנייה (בקשה להיתר, תנאיו ואגרות), תש"ל 1970 סעיף 16 (ג).

3. כללי:

3.1 הנוהל מתייחס רק לעבודות בגינן נדרש לקבל מהרשות המקומית היתר בנייה.

3.2 נוהל זה יובא לידיעת כל מבקש היתר, כדי שיוכל להיערך בהתקשרויות מתאימות עם קבלני פינוי פסולת ואתרי סילוק פסולת מוסדרים.

4. עיקרי הנוהל לאכיפת פינוי פסולת בניין לאתרים מוסדרים:

4.1 כל מבקש היתר בנייה נדרש להתקשר עם אתר מוסדות לטיפול בפסולת בניין, לפי רשימת האתרים שבנספח מס' 1 ואתרים נוספים עליהם הכריזה הרשות המקומית כאתרי סילוק פסולת בנייה (במידה ויש כאלה), בחירת האתר המוסדר תתבצע על ידי מבקש ההיתר.

- 4.2 חובה זו תחול על מבקש היתר ותהווה חלק בלתי נפרד מתנאי ההיתר.
- 4.3 המבקש יעביר קודם הוצאת ההיתר, את אישור ההתקשרות שלו עם האתר המוסדר לועדה מלווה בטופס הצהרה על נפחי פסולת הבנייה (נספח מס' 4), אותו ניתן יהיה לקבל במשרדי הועדה, במחלקת הרישוי.
- 4.4 הועדה תוודא שכמות הפסולת הכלולה בהצהרת הקבלן עומדת באומדן לחישוב כמות פסולת בניה מינימלית, כמפורט בסעיף הבא.
- 4.5 דרישת כמות הפסולת לסילוק בהיתרי הבנייה יתחלקו לקבוצות ייחוס על פי ייעוד הבנייה כדלקמן:

קבוצת ייחוס	הערכת כמות פסולת המיוצרת ביחידה של 100 מ"ר בנוי
בנייה רגילה למגורים	לפחות 10 טון
בנייה טרומית למגורים	לפחות 6 טון
בנייה ציבורית ומשרדים	לפחות 10 טון
מסחר ותעשייה	לפחות 6 טון
מרתפים	לפחות 3 טון
הריסה	לפחות 50 טון ל- 100 מ"ר מבנה הרוס

לגבי עודפי עפר ההתייחסות אליהם היא כאל משאב ולכן אין להכלילם בתחשיבי הפסולת.

- 4.6 באחריות בעל ההיתר לוודא פינוי הפסולת לאתר המוסדר הנבחר על ידו. יש לחדד הנושא בפני מבקשי ההיתר, לאור נטייתם להשתמש בקבלני משנה לסילוק פסולת הבניין ואין בהעסקת קבלני משנה לסילוק פסולת הבנייה כדי לגרוע מאחריות זו.
- 4.7 בעל ההיתר יספק אישור על כל פינוי (באמצעות תלושים או אישור תשלום) לאתר המוסדר ויעבירם לועדה המקומית לתכנון ולבנייה חיפה בכל שלושה חודשים.
- 4.8 במידה וכמויות הפסולת שנוצרו גבוהות מהמדדים שנקבעו יש לסלק גם פסולת זו לאתר המוסדר ולהביא אישור על כך לועדה.
- 4.9 בעל ההיתר ידאג להעברת אישור סופי בתום הבנייה, בדבר כמויות פסולת הבנייה (ספציפית לבנייה בגינה התבקש ההיתר) שפוננו לאתר הפסולת המוסדר. האישור יונפק לועדה ישירות על ידי האתר המוסדר שאליו פונתה פסולת הבנייה בפועל.

- 4.10 האישור הסופי ייבדק על ידי הועדה, בין היתר בהשוואה להצהרה אותה נתן הקבלן עפ"י סעיף 1.3 והאסמכתאות אותם הגיש בעל היתר.
- 4.11 מחלקת הפיקוח של הועדה תוודא ותאשר בכתב, שמאתר העבודה של בעל היתר פונתה כל פסולת הבניין.
- 4.12 רק לאחר ששוכנעה הועדה שאתר העבודה נשוא היתר נקיים מפסולת בניין ושכמויות הפסולת שהגיעו לאתר המוסדר מתאימות לדרישות, וכי הקבלן לא שפך פסולת במקומות או באתרים בלתי מוסדרים, יינתן טופס איכלוס (טופס 4).

5. עדכונים לנוהל:

5.1 עדכון רשימת אתרים מוסדרים
רשימת האתרים המוסדרים לפינוי פסולת בניין מתעדכנת מידי פעם, בכל עת ניתן לקבל רשימה מעודכנת במשרד לאיכות הסביבה אגף פסולת מוצקה טל" 02-6553801 או אצל רע"ני פסולת מוצקה במחוזות המשרד.

5.2 עדכון טבלת כמויות הפסולת (בסעיף 1.5)
הטבלה שבסעיף 1.5 מבוססת על הסכמות המקובלות על איגוד המהנדסים ברשויות המקומיות ומרכז השלטון המקומי, המשרד לאיכות הסביבה, התאחדות הקבלנים והבונים בישראל. המשרד לאיכות הסביבה הזמין מהמכון הלאומי לחקר הבנייה בישראל מחקר מקיף בנושא מודדי פסולת הבנייה בישראל. תוצאות המחקר צפויות להתקבל רק בעוד מספר שנים. כשיפורסמו תוצאותיו יתכן ויהיה צורך לעדכן את המדדים שבטבלה בהתאם. העדכון יופץ לוועדות באמצעות מרכז השלטון בישראל.

6. נספחים מצורפים:

- נספח 1 רשימת אתרי סילוק פסולת בניין מוסדרים בישראל.
- נספח 2 תקנות התכנון והבנייה (בקשה להיתר, תנאיו ואגרות), תש"ל 1970 סעיף 16 (ג).
- נספח 3 - טופס הצהרה על נפחי פסולת בניין.

אגף פסולת מוצקה

רח' כנפי נשרים 5 ת"ד 34033 ירושלים 95464 טלפון 6553801/2-02 פקס 6553817-02

אתרי סילוק פסולת בניין (יבשה)

מחוז צפון

מס'	שם האתר	נ.צ. מרכזי	פרטי המפעיל/ הרשות	הערות איזור שירות פוטנציאלי
1.	לגמון	162.0/265.0	קיבוץ לוחמי הגיטאות מנהל- יהודה רז 9520051/2-04	נהריה, עכו, גליל מערבי, קריות
2.	פוריה (מחצבות כינרת)	200.5/241.0	משה ברגר "אמניר" 605621-053	נסגר ממתין לפתיחה מחודשת

מחוז חיפה

מס'	שם האתר	נ.צ. מרכזי	פרטי המפעיל/ הרשות	הערות איזור שירות פוטנציאלי
1.	אלונים חדרה		אורי ספיר 6271694-04	
2.	גלמה לוי	מפעל נשר 15935736	כח-יבשה 9530202	נמצא בהליכי רישוי עסקים

מחוז מרכז

מס'	שם האתר	נ.צ. מרכזי	פרטי המפעיל/ הרשות	הערות איזור שירות פוטנציאלי
1.	קלנסואה	147.10/188.80	עבד אל כרים חדיגיה 8780060-09	אתר מאושר. איזור המרכז - נתניה, כפר סבא, ת"א
2.	נען	145.45/136.60	ניר שגב/עמוסי גרין 9201345-08 (ניר) 232665-052	מ.א. גזר, רמלה, רחובות
3.	ברקת	145.70/159.30	מ.א חבל מודיעין עזרא אלוני 03- 6871088	איזור המרכז ראש העין, מודיעין, אלעד, פי"ת, ת"א
4.	יקום (אינרטיית בלבד)		קיבוץ יקום	גוש דן, רעננה, הרצליה, רמה"ש
5.	"רתמים"	120.2/139.4	א.ערים לאיה"ס דר' יהודה - חזי ליפל	אשדוד, רחובות, גדרה

מס'	שם האתר	נ.צ. מרכזי	פרטי המפעיל/ הרשות	הערות אזור שירות פוטנציאלי
	(אשדוד)		יהודה - חזי ליפל 9420480-08	גדרה

מחוז דרום

מס'	שם האתר	נ.צ. מרכזי	פרטי המפעיל/ הרשות	הערות אזור שירות פוטנציאלי
.1	אילת - נימרה	145.5/888.0	אמנון שמעוני 701862-052	
.2 ;	דודאים		אבי גוטמן	בהליכי רישוי
.3	ירוחם	145.7/043.0	שמעון אילוז מנהל מח' תברואה 6580242-07	
.4	איתן	1265/0987	שמעון כהן	אתר חדש
.5	א.א אשדוד		רפי אמסלם חברת אמאב 8525455-08	

טופס הצהרה על כמות פסולת בניין

(למילוי בשני עותקים)

1. פרטי היזם/מגיש הבקשה להיתר:

שם פרטי ושם משפחה	פרטי החברה	כתובת	מס' טלפון	חתימה (לחברה יש לצרף חותמת)

2. פרטי עורך הבקשה: _____

3. פרטי הבקשה להיתר בנייה:

	גוש
	חלקה
	מגרש
	מספר בקשה להיתר
	שכונה/מתחם
	רחוב + מספר הבית
	שימוש הקרקע

4. כמות הפסולת בניין (לא כולל עפר):

קבוצת ייחוס	יחידות שטח במ"ר	כמות פסולת בניין בטון
מ"ר בנייה רגילה למגורים		
מ"ר בנייה טרומית למגורים		
מ"ר בניה ציבורית ומשרדים		
מ"ר מסחר ותעשייה		
מ"ר מרתפים		
מ"ר הריסה		
סה"כ		

5. אני החתום מטה, בעל רשיון מהנדס/אדריכל מס' _____ מאשר בזאת כי חישוב נפח פסולת הבניין המפורט לעיל נעשה על ידי, בהתייחס לנוהל לאכיפת פינוי מוסדר של פסולת בניין באמצעות חוק התכנון והבניה, סעיף 4.5 ואני מאשר את נכונות החישוב.

שם פרטי ושם משפחה מס' תעודת זהות חתימה וחותמת תאריך

לתשומת ליבך

- א. פסולת הבניין תפונה באחריות בעל היתר הבנייה לאתר פסולת מוסדר ומאושר ע"י המשרד לאיכות הסביבה.
- ב. בכל פנייה לאתר יש לציין את מספר היתר הבנייה.
- ג. מתן טופס 4 מותנה בהצגת אישור מהאתר על שפיכת הפסולת בהתאם לכמויות המוצהרות בטופס זה (או גבוהות יותר).

העתק:

היחידה לאיכות הסביבה/איגוד הערים לאיכות הסביבה _____